

СОГЛАСОВАНО:

Председатель совета трудового коллектива
БУЗ УР «СД «Малышок» МЗ УР»

 С.В.Ломаева
«24» 08 2023г

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
БУЗ УР «СД «Малышок» МЗ УР»
 Е.Г.Карташева
Приказ № 75/3-ОД от 25.08.2023 г



Положение об организации предоставления платных медицинских услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами Российской Федерации:

- от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Постановлениями Правительства Российской Федерации:

- от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

Приказами Министерства здравоохранения Удмуртской Республики:

- от 07.05.2009 № 266 «О платных медицинских услугах»
- от 06.09.2023 №29 «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, являющимися бюджетными и казенными государственными учреждениями, подведомственными Министерству здравоохранения Удмуртской Республики».

1.2. Основной целью предоставления платных медицинских услуг (далее - ПМУ) является увеличение объема и доступности медицинской помощи, удовлетворение спроса на дополнительные медицинские услуги, улучшение ее качества, а также привлечение дополнительных средств для производственного и социального развития БУЗ УР «СД «Малышок» МЗ УР» (далее - Санаторий).

1.3. Предоставление платных медицинских услуг в Санатории производится дополнительно к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи на основании личного заявления (договора) заказчика или законного представителя Потребителя.

1.4. ПМУ в Санатории предоставляются на основании:

- перечня работ и услуг, указанных в лицензии, выданной в установленном порядке,
- перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность (Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.10.2017г №804н «Об утверждении номенклатуры медицинских услуг»).

1.5. Требования к ПМУ в Санатории, в том числе их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора, если федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.6. Положение об организации ПМУ утверждается Приказом главного врача Санатория.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ У СЛУГ.

2.1. ПМУ могут предоставляться при соблюдении одного или нескольких условий: отсутствие обязательств по оплате данного вида медицинской помощи (медицинской услуги) из средств бюджета и внебюджетных фондов и (или) оказание услуг по инициативе граждан вне порядка и условий, установленных Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Удмуртской Республике, а также оказание медицинских услуг лицам, не имеющим права на их бесплатное получение в соответствии с действующим законодательством.

2.2. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания

гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2.3. Санаторий имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено программой государственных гарантий, территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи, а также не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

б) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

в) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.4. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг организуется и оказывается в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций и с учетом стандартов медицинской помощи.

В соответствии с пунктом 2.1 части 1 статьи 79 Федерального закона № 323-ФЗ Санаторий обязан обеспечить оказание медицинскими работниками медицинской помощи на основе клинических рекомендаций, а также создавать условия, обеспечивающие соответствие оказываемой медицинской помощи критериям оценки качества медицинской помощи.

2.5. Платные медицинские услуги должны соответствовать номенклатуре медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации, и могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по желанию потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, по письменному согласию потребителя и (или) заказчика.

2.6. Санаторий обязан предоставить посредством размещения на сайте <https://malisan.gosuslugi.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках) медицинской организации информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и фирменное наименование (если имеется);
- б) адрес места нахождения Санатория, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- г) перечень ПМУ с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

ж) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.7. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени Санатория. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

2.8. Платные услуги оказываются на основе договоров, заключенных с юридическими лицами и (или) гражданами, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг, порядок и срок оплаты.

2.9. Санаторий предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

- а) копию Устава;
- б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией.

2.11. При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

2.12. До заключения договора Санаторий в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ОПЛАТЫ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

3.1. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме. Дистанционная форма заключения договора не предусмотрена.

3.2. Договор должен содержать:

а) сведения об исполнителе:
наименование и фирменное наименование (если имеется) медицинской организации - юридического лица, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице

в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию; номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя); фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись.

В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

3.3. Договор составляется в 3-х экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя (с 14 лет).

В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, либо заказчиком для потребителя младше 14 лет, он составляется в 2-х экземплярах.

3.4. В случае если при ПМУ требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан письменно предупредить об этом потребителя (заказчика).

Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

3.5. В случае если при ПМУ потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

3.6. В случае отказа потребителя от ПМУ, после заключения договора, договор расторгается по письменному заявлению потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

3.7. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

3.8. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек или акт выполненных работ при безналичном расчете).

3.9. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

4.1. Санаторий предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида и стандартам медицинской помощи.

4.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4.3. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;
- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

4.4. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

4.5. Отношения между специалистами, оказывающими платные услуги и администрацией Санатория в лице главного врача, определяются отдельным трудовым договором или дополнительным соглашением к основному трудовому договору.

4.6. Платные медицинские услуги населению оказываются сотрудниками учреждения в основное или дополнительное рабочее время при условии первоочередного исполнения обязательств по программе

государственных гарантий и территориальной программе.

4.7. Для оказания платных медицинских услуг могут привлекаться специалисты из других учреждений здравоохранения, высших учебных заведений, принимаемых на работу на основании трудовых договоров.

4.8. Оказание платных медицинских услуг проводится в кабинетах Санатория.

График работы кабинетов, оказывающих платные услуги:

Кабинеты физиотерапии с 16.00 до 18.00 ежедневно

Кабинет массажа с 16.00 до 18.00 ежедневно

Кабинет ЛФК с 16.00 до 18.00 ежедневно

Кабинет врачей-специалистов с 16.00 до 18.00 ежедневно, возможен специальный график.

Графики платных приемов могут быть изменены администрацией Санатория при изменении графика основной работы специалиста, либо в связи с производственной необходимостью.

5. РАСЧЕТЫ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

5.1 Оплата за медицинскую услугу осуществляется пациентом в учреждении в порядке предоплаты 100% или в беспроцентную рассрочку, согласно условиям договора. Прием оплаты услуг осуществляется уполномоченным в установленном порядке сотрудником. Условия оплаты медицинских услуг юридическим лицом определяются в договоре.

5.2 Прием наличных денег в кассу осуществляется материально-ответственным лицом, назначенным приказом главного врача и с которым заключен договор о полной материальной ответственности. Обязанности кассира определяются приказом по Санаторию. Поступление денежных средств оформляется первичными учетными документами. Также оплата может быть произведена безналичным путем на расчетный счет Санатория. Денежные средства проходят через кассу Санатория в КУ УР «РЦУиО» для бухгалтерского учета в течение суток. Потребителю выдаются кассовый чек

или квитанция к приходному кассовому ордеру. При невозможности получения пациентом оплаченной услуги возврат денежных средств производится на основании письменного заявления плательщика на имя главного врача. К заявлению прикладывается кассовый чек или квитанция.

5.3 Средства, полученные по безналичному расчету за оказание ПМУ, поступают на счета по приносящей доход деятельности в установленном законодательством порядке.

6. ЦЕНЫ НА ПЛАТНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ.

6.1. Цены на ПМУ формируются в учреждении в соответствии с установленными требованиями МЗ УР.

6.2. При формировании цены учитываются конъюнктура рынка (спроса и предложения), качество и потребительские свойства услуг.

7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

7.1. Источниками финансовых средств при оказании ПМУ являются: средства организаций, личные средства граждан, другие разрешенные законодательством источники.

7.2. Средства, поступившие за оказание ПМУ, распределяются и используются учреждением в соответствии с действующим законодательством для достижения целей, предусмотренных Уставом учреждения, и согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности на текущий год.

7.3. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности (далее ФХД), а также внесение изменений в него осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.4. В плане ФХД в обязательном порядке должны быть предусмотрены средства на развитие материально-технической базы, для поддержания, сохранности и рационального использования основных средств

санатория. Расходы по остальным статьям плана ФХД определяются с учетом действительной необходимости в соответствующих расходах.

7.5. Фонд оплаты труда работников, выполняющих ПМУ, включая административно-управленческий и вспомогательный персонал, должен соответствовать расходам на оплату труда в плане ФХД в части расходов от приносящей доход деятельности, утвержденном в установленном порядке

7.6. Оплата труда исполнителями (включая содействующих) устанавливается с учетом объема, качества выполненной работы и отработанного времени в соответствии с договором, заключенным между главным врачом и исполнителем услуг.

7.7. Вопросы оплаты труда исполнителей ПМУ и специалистов, содействующих оказанию ПМУ, регулируются Положением о формировании фонда оплаты труда за счет средств, полученных от оказания ПМУ.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

Администрация учреждения в лице главного врача:

8.1. Обеспечивает объем работ по ПМУ путем рекламирования услуг и заключения договоров с организациями и гражданами.

8.2. Обеспечивает расходными материалами и создает нормальные условия для работы.

8.3. Осуществляет контроль организации и выполнения работ.

Специалисты (в т.ч. содействующие), оказывающие ПМУ:

- Обеспечивают соответствие предоставляемых услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ.

- Выполняют обязанности, возложенные на них в соответствии с заключенными с ними договорами, обеспечивают соблюдение норм и правил по охране труда и производственной санитарии.

- Ведут отдельный учет доходов и расходов средств бюджета УР

и средств ТФОМС.

- Имеют право вносить предложения по созданию оптимального режима работы, приобретению необходимых медикаментов и инструментария, совершенствованию работы учреждения.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И КОНТРОЛЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

9.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации с последующим регрессивным иском к работнику, участвовавшему в ПМУ.

9.3. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.

9.4. Главный врач БУЗ УР «СД «Малышок» МЗ УР» приказом определяет ответственное лицо за предоставление ПМУ, при этом осуществляет контроль за организацией и качеством оказания ПМУ, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан и несет за это персональную ответственность.

Настоящее Положение рассмотрено и одобрено на собрании трудового коллектива от «24» 08 . 2023 г. (Протокол №81) и действует до замены его новым.